



## ПРИКАЗ

09.01.2024 г.

№ 2 -О

### «Об организации работы по противодействию коррупции в 2024 году»

В соответствии со ст. 13.3. Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с в целях предупреждения коррупционных и иных правонарушений в 2024 году

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить директора Шутову Валентину Михайловну ответственным за организацию работы по противодействию коррупции и за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательном учреждении (далее - ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений), председатель комиссии, в ГБОУ гимназии №278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ);

2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции на 2024 год:

-Смирнова Ж.Э., заместитель руководителя по реализации антикоррупционной политики;  
-Золотарев А.А., секретарь комиссии, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, учитель истории.

-Заблоцкая Л.В., ведущий специалист отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;

-Халтуринский Р.Е. – представитель родительского комитета;

-Матлова Г.П. – делопроизводитель;

-Маршак М.А. – советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями;

-Хавронич Т.В. – специалист, ответственный за осуществление закупок в ГБОУ;

-Вороненко О.А. – зам директора по общим вопросам ЦБ Адмиралтейского района;

-Архипова А.Ю. – помощник прокурора прокуратуры Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

3. Утвердить отчет за 2023 год о выполнении плана работы по противодействию коррупции ГБОУ на 2023-2027 годы (приложение № 1);

4. Утвердить план по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников на 2024 Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (приложение № 2);

5. Золотареву А.А., ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, совместно с директором проводить анализ поступивших в образовательное учреждение заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ГБОУ.

6. Членам комиссии совместно с ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений каждые полгода проводить анализ работы по предупреждению коррупционных правонарушений с заполнением соответствующих отчетных документов.

7. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений обеспечить информирование работников под роспись о действующем законодательстве в сфере противодействия коррупции в образовательной деятельности, о запрете сбора денежных средств и получения подарков.

8. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений обеспечить размещения актуальной информации на школьном сайте и на информационном стенде.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.